

Stafmedewerker Rivertours Brussel

Rivertours, een gespecialiseerd en erkend touroperator voor boottochten (passagiersvaart) op de Belgische binnenwateren zoekt een stafmedewerker / -medewerkster voor haar kantoor in Brussel.

Voor promotie, boekingen, uitwerking en administratieve opvolging van boottochten voor groepen, bedrijven, families, particulieren. U bent communicatief, legt gemakkelijk contacten.

U werkt mee aan het programma-aanbod van toeristische tochten en onderhoudt niet alleen de contacten met de klanten, maar ook met toeristische diensten, de gidsen, busmaatschappijen, media, enz ...

U kan doorgroeien naar de functie van verantwoordelijke voor het kantoor, de coördinatie van de boekingen en de klantencontacten.

Profiel

- U bezit minstens een diploma niveau hoger onderwijs of u bent een selfmade persoon met overtuigingskracht en enkele jaren ervaring in een gelijkaardige functie.
- U bent een ambitieuze en sterke persoonlijkheid met ervaring in leidinggeven.
- U hebt organisatorische en communicatieve talenten en verkoopkwaliteiten. U hebt inzicht in kostprijs en u bent resultaatgericht en sterk in contacten.
- Kennis van de waterwegen en van de recreatieve en toeristische mogelijkheden van de waterwegen zijn pluspunten.
- U heeft een zeer goede kennis van het Nederlands en het Frans. Kennis van het Engels is een pluspunt.
- U bent bereid tot occasioneel avond- en weekendwerk.

Aanbod

Rivertours biedt een voltijdse betrekking aan. 4/5 is bespreekbaar.

Indien verantwoordelijkheid u niet afschrikt en u meer zoekt dan een '9 to 5 job', dan kunt u doorgroeien naar de verantwoordelijke functie van werkleider van het boekingskantoor in Brussel.

U kan onmiddellijk starten.

Plaats tewerkstelling

Ieperlaan 84 1000 BRUSSEL-STAD

Waar en hoe solliciteren?

Via e-mail: moens@scaldisnet.be

Contact: de heer Guido Moens